



**COMUNE DI JERAGO CON ORAGO**  
**Provincia di Varese**

*Servizio Pubblica Istruzione*

PROCEDURE E CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER PER  
L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI ALLA PERSONA E/O DI CONTRIBUTI PER  
LE SPESE DI ACQUISTO DEI LIBRI SCOLASTICI

**DOTE+**  
**PROGETTO "IO STUDIO"**

*Approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 26/09/2023*

## **1. Oggetto**

Al fine di garantire pari opportunità per ciò che riguarda l'istruzione e la formazione, base della crescita della persona, il Comune di Jerago con Orago mette a disposizione di studenti residenti, in possesso dei requisiti di cui al punto 4, stanziamenti per

- a) l'erogazione blocchetti voucher (\*) del valore massimo di €. 200,00 a studente, (in tagli da € 5,00-10,00-20,00 cad.), per l'acquisizione di servizi alla persona
- b) l'erogazione di contributi diretti del valore massimo di €. 200,00 a studente, per l'acquisto di libri scolastici

(\*) Per voucher si intende un bonus spendibile per l'accesso ai servizi pubblici e privati, mediante il quale viene autorizzato il rimborso delle spese sostenute e regolarmente documentate.

La scelta tra l'opzione a) o b) è lasciata alla famiglia e deve essere espressa al momento della presentazione della domanda di adesione.

## **2. Finalità**

### **a) Opzione "Voucher":**

Si prevede l'erogazione di voucher alle famiglie di studenti residenti nel Comune di Jerago con Orago per i seguenti interventi realizzati sul territorio comunale:

- rette di frequenza delle scuole dell'infanzia
- buoni per il servizio di ristorazione scolastica
- quote frequenza corsi presso associazioni locali (sportive, educative, ecc.)
- gite scolastiche e/o attività integrative ai servizi scolastici
- quote frequenza oratori estivi o altre attività/iniziative territoriali (Parrocchia di Jerago/Orago)
- quote di frequenza a corsi presso Associazioni, Enti e Società aventi finalità sportive, culturali e sociali operanti sul territorio.

I voucher di cui al presente atto non sono cumulabili con altre agevolazioni economiche erogate per lo stesso servizio, previste da altri regolamenti comunali in vigore.

### **b) Opzione "rimborso libri scolastici":**

Si prevede l'erogazione di contributi alle famiglie di studenti residenti nel Comune di Jerago con Orago (previa rendicontazione) finalizzati alla copertura delle spese di acquisto dei libri scolastici delle scuole secondarie di primo e di secondo grado e centri di formazione professionale (CFP).

Il rimborso libri non è cumulabile con la Dote Scuola Regione Lombardia – materiale didattico - per il medesimo anno scolastico, e con altri contributi comunali per lo stesso intervento.

## **3. Entità spese rimborsabili**

Sono rimborsabili le spese di cui al punto 2 per un importo complessivo massimo di €. 200,00=, oneri fiscali compresi, per ogni beneficiario, da effettuarsi entro il 31/08 dell'anno scolastico di riferimento.

## **4. Destinatari**

Possono richiedere l'erogazione della Dote+ il genitore/tutore o, in assenza, parente fino al terzo grado o affine fino al terzo grado, di studenti residenti nel Comune di Jerago con Orago che debbano sostenere spese per interventi di cui al punto 2 in possesso dei seguenti requisiti:

- età: da 2 a 20 anni compiuti o da compiere nel corrente anno

- frequenza classe primavera, scuola dell'infanzia, scuola primaria, secondaria di primo o di secondo grado (inclusi CFP) e /o
- iscrizione ad Associazioni, Enti e Società aventi finalità religiose sportive, culturali e sociali operanti sul territorio.

## **5. Offerta convenzionata di servizi (Opzione voucher Dote+)**

Il Comune di Jerago con Orago adatterà modalità operative, finalizzate ad evitare l'anticipo del costo da parte della famiglia, provvedendo, a seguito della sottoscrizione di specifici accordi, al pagamento diretto del servizio agli enti e/o associazioni erogatori dei servizi.

## **6. Domanda, assegnazione della Dote+ e documentazione**

Il/la richiedente dovrà presentare specifica domanda indicando se intenda richiedere l'assegnazione del voucher o del rimborso libri scolastici (opzione valida solo per studenti delle scuole secondarie I – II grado e CFP), su apposita modulistica predisposta dal Comune di Jerago con Orago, contenente:

- generalità del richiedente ed il grado di parentela con lo studente (descritti al punto 4);
- generalità dello studente beneficiario;
- opzione scelta tra voucher e rimborso;
- nel caso voucher Dote+, la tipologia del servizio per il quale si richiede il voucher;
- nel caso Rimborso libri, l'IBAN – intestato al richiedente – su cui versare la somma a rendicontazione avvenuta;
- dichiarazione di aver preso visione e di conoscere il regolamento di fruizione della Dote+;

Alla domanda di assegnazione dovranno essere allegati:

- fotocopia documento d'identità del richiedente;
- copia del modello ISEE in corso di validità;
- documentazione attestante lo stato di disoccupazione, ove sussiste la situazione.

Le domande di assegnazione potranno essere presentate presso l'ufficio Protocollo del Comune di Jerago con Orago, Via Indipendenza n. 17, nei termini indicati nel bando annuale.

L'assegnazione avviene attraverso le seguenti fasi:

- a) Presentazione domanda di assegnazione da parte del genitore/tutore o, in assenza, parente fino al terzo grado o affine fino al terzo grado, di studenti residenti nel Comune di Jerago con Orago.
- b) Verifica dei requisiti sulla base delle autocertificazioni e della documentazione prodotte dal/la richiedente ed allegati alla domanda e ammissione delle domande.
- c) Formazione e pubblicazione della graduatoria.
- d) Assegnazione della Dote+ ai beneficiari nel rispetto dell'ordine della graduatoria, fino ad esaurimento delle risorse disponibili e comunicazione agli stessi, unitamente all'elenco degli Enti e/o Associazioni erogatori dei servizi.

La Dote+ sarà:

Caso Voucher:

- a) assegnata per un importo complessivo di € 200,00 a beneficiario, in blocchetti contenenti voucher in tagli da € 5,00-10,00-20,00 cad.;
- b) spendibile per le attività elencate al punto 2.

Caso Rimborso:

- a) assegnata per un importo complessivo di € 200,00 a beneficiario;

- b) rimborsata sull'IBAN indicato in domanda una volta ricevuta la rendicontazione (scontrini / ricevute di pagamento dei libri scolastici).

## 7. Risorse disponibili

Le risorse disponibili saranno messe a disposizione con l'approvazione del Piano annuale per il Diritto allo Studio.

Eventuali residui dell'anno precedente, così come eventuali nuove somme assegnate, saranno utilizzate per finanziare i soggetti utilmente inseriti nella graduatoria ma non finanziabili per esaurimento delle risorse, secondo i medesimi criteri.

## 8. Criteri di assegnazione

Nel caso in cui, per l'assegnazione della Dote+, si debba procedere all'elaborazione di una graduatoria, verranno applicati i seguenti criteri per l'attribuzione di un punteggio che determinerà l'ordine della graduatoria e la precedenza nell'attribuzione:

- a) valore dell'indicatore ISEE:

**max 30 punti**

Da €. 0,00 a €. 6.000,00	30 punti
Da €. 6.001,00 a €. 9.000,00	28 punti
Da €. 9.001,00 a €. 12.000,00	26 punti
Da €. 12.001,00 a €. 15.000,00	24 punti
Da €. 15.001,00 a €. 20.000,00	20 punti
Da €. 20.001,00 a €. 25.000,00	15 punti
Da €. 25.001,00 a €. 30.000,00	10 punti
Da €. 30.001,00 a €. 40.000,00	8 punti
Oltre €. 40.001,00	5 punti
Istanze prive di certificazione ISEE	0 punti

- b) genitore convivente in stato disoccupazione:

**max 5 punti cad**

disoccupazione (debitamente documentata)	0,5 punto ogni mese relativo all'anno in corso
---	--

- c) Presenza di persone fragili nel nucleo familiare:

1 punto ogni anziano/disabile

**max 3 punti**

- d) Ulteriori figli a carico:

(oltre quello per cui si richiede la Dote+)

1 punto ogni figlio

**max 2 punti**

In caso di parità di punteggio, la graduatoria verrà formata osservando la seguente priorità:

- Nucleo familiare con il beneficiario minore di età.

## 9. Pubblicazione Graduatoria

La graduatoria, approvata con apposita determinazione, verrà pubblicata all'albo pretorio dall'adozione del provvedimento e fino al termine dell'anno scolastico, per la presa visione da parte degli interessati.

#### **10. Scadenza dell'utilizzo della Dote+**

Il voucher potrà essere utilizzato entro il 31/08 dell'anno scolastico di riferimento del bando. Successivamente a tale data non avrà più valore.

La richiesta di rimborso dei libri scolastici dovrà essere presentata entro il 30/05 dell'anno scolastico di riferimento del bando.

#### **11. Pagamento ai fornitori dei servizi**

Il Comune di Jerago con Orago stipulerà accordi con l'erogatore del servizio per stabilire una modalità di pagamento diretta, al fine di evitare ai/alle destinatari/e l'anticipo del costo. Il pagamento diretto da parte dell'Amministrazione all'erogatore del servizio avverrà con cadenza mensile: per ottenere il rimborso delle quote corrispondenti ai voucher utilizzati, gli Enti erogatori presenteranno richiesta al Comune, allegando il voucher utilizzato debitamente firmato da un genitore/tutore o, in assenza, parente fino al terzo grado o affine fino al terzo grado e l'attestazione di effettivo utilizzo del servizio stesso, come da modello allegato al protocollo d'intesa.